

# DUPUIS

Les Editions Dupuis situées à Marcinelle est à la recherche d'un(e) :

## Employé.e Fabrication H/F/X

### L'Entreprise

La maison d'édition Dupuis, filiale du Groupe Média-Participations (dont font partie notamment Dupuis, Dargaud, Lombard, Kana, Urban Comics) est leader sur le marché de la Bande Dessinée avec un catalogue de plus de 2.500 titres. Parmi les héros qui ont fait et qui continuent à faire le succès de Dupuis, figurent, entre autres, les univers emblématiques tels que Spirou, Cédric, les Tuniques Bleues, Largo Winch, les Nombres ou encore Boule & Bill et le Petit Spirou. Outre son activité liée à l'édition, Dupuis a produit de nombreuses œuvres audiovisuelles d'animation et a développé d'autres activités connexes telles que le e-commerce, le numérique et le multimédia.

### Votre Mission

Sous la responsabilité de l'équipe de la fabrication, vous assurez le suivi de fabrication d'une ou plusieurs familles d'ouvrages de supports éditoriaux, marketings et commerciaux.

### Le Poste

En tant qu'employé.e fabrication, vous serez en charge :

- Du suivi de dossiers de fabrication de livres.
- De la gestion, du traitement, et du dépôt sur le logiciel éditeur web des nouveautés numériques pour plusieurs partenaires ;
- Du respect des délais de l'éditeur, de l'imprimeur, du marketing, du studio et des autres services concernés ;
- Du respect des plannings auprès de ces mêmes départements ;
- De la vérification des BAT (bons à tirer) pour les différentes imprimeries européennes ;
- Du suivi de commandes fournisseurs ;
- De la vérification des ouvrages sur la qualité et la finition et ce, aux différentes étapes de la fabrication.

### Votre Profil

- Vous avez, de préférence, une première expérience dans l'imprimerie ou dans l'édition ;
- Vous disposez d'un baccalauréat / ou une formation PAO/Pré-Presses à orientation technique ;
- Vous utilisez aisément la suite Adobe (Acrobat, Photoshop, Indesign...) ainsi que la suite Office ;
- Dynamique, vous faites preuve d'assertivité quant au respect des délais ;
- Vous avez un bon esprit de synthèse et d'analyse accompagné d'une excellente gestion du stress,
- Vous êtes organisé(e), et rigoureux dans le suivi des dossiers ;
- Vous êtes apte à gérer les priorités et à trouver des solutions techniques à des problèmes rencontrés et à être force de proposition ;
- Vous êtes ouvert à l'apprentissage de différentes bases de données ;

- Vous êtes reconnu(e) comme un excellent communicateur ;
- Vous êtes disposé à vous déplacer très occasionnellement en Europe ;
- Vous avez, de préférence, une bonne connaissance opérationnelle de l'anglais

### **Notre offre**

- Un contrat de travail à durée indéterminée ;
- Un salaire en rapport avec votre expérience accompagné d'un package d'avantages extra-légaux complet (chèques-repas, assurance de groupe, assurance hospitalisation etc.) ;
- Un environnement de travail agréable avec une équipe dynamique et passionnée !
- Une formation complète dans le milieu de l'édition et de l'imprimerie.

### **Contact**

Merci de transmettre votre candidature, sous la référence **DUPUIS/Fabrication**, de préférence par email à l'adresse suivante :

job@dupuis.com

ou par courrier postal à l'adresse suivante :

Editions Dupuis S.A.

Département des Ressources Humaines

52, rue Destrée

B-6001 Marcinelle