

DUPUIS

Les Editions Dupuis situées à Marcinelle est à la recherche d'un(e) :

secrétaire d'édition

Entreprise

La maison d'édition Dupuis, filiale du Groupe Média-Participations (Dupuis, Dargaud, Lombard, Kana, Urban Comics) est leader sur le marché de la Bande Dessinée avec un catalogue de plus de 2.500 titres. Parmi les héros qui ont fait et qui continuent à faire le succès de Dupuis, figurent, entre autres, les univers emblématiques tels que Spirou, le groom le plus célèbre au monde, Cédric, les Tuniques Bleues, Largo Winch, les Nombres ou encore Boule & Bill et le Petit Spirou. Outre son activité liée à l'édition, la société n'hésite pas à développer des activités connexes tels que le e-commerce, le multimédia ou encore l'audiovisuel.

Fonction

En tant que secrétaire d'édition, votre mission principale est de concevoir l'objet livre avec l'éditeur ainsi que planifier et coordonner les différentes étapes de production d'un livre avant sa mise en fabrication. Ces étapes consistent notamment à réunir les planches/fichiers reçus de la part des auteurs tout au long de leur élaboration et en respectant le planning établi, créer le chemin de fer, organiser la relecture professionnelle, l'encodage et la vérification des corrections, être le relais de l'auteur afin de vérifier la conformité du matériel, la mise en pages, créer le devis de fabrication des albums... Bien entendu, le secrétaire d'édition n'est pas seul pour effectuer toutes ces tâches ! Il coordonne le projet en étroite collaboration avec le studio graphique et la fabrication. Il travaille également avec des intervenants extérieurs (auteurs, graphistes, coloristes, correcteurs...). Il est attentif à tous les détails : pagination, illustrations, orthographe... Le tout, dans le respect des délais.

Pour apporter les améliorations nécessaires aux planches, il propose des modifications à l'auteur, discute avec lui du contenu, l'invite à retravailler certaines données si besoin. Il intègre les corrections et veille à la cohérence de l'album.

Bras droit de l'éditeur, le secrétaire d'édition lance la réalisation de la mise en pages et de la couverture. En collaboration avec le graphiste, il accompagne la composition de l'ouvrage et contrôle les épreuves au retour de la maquette. C'est à lui que revient la responsabilité de donner le BAT (bon à tirer), ultime version de l'album qui sera confiée à l'imprimeur.

D'autres tâches pourront également s'ajouter, comme, par exemple, la recherche d'auteurs, de coloristes, de lettrés, de correcteurs, la prise de contact et l'échange de matériel avec les différents départements tels que la presse, le marketing, le multimedia, etc.

Profil

- Intérêt pour le monde de l'édition et du livre

- Aimer la BD
- Master en faculté de philosophie et lettres (orientation littéraire) ou tout autre Master en lien avec la fonction ou expérience équivalente dans une fonction similaire
- Première expérience dans le monde de l'édition BD est souhaité (quelques mois suffisent)
- Parfaite maîtrise des règles orthographiques et syntaxiques
- Bonne connaissance des techniques et procédures éditoriales
- Compétence de relecture
- Esprit critique
- Sociable, capable de travailler en équipe, rigueur
- Bon médiateur
- Vous maîtrisez les applications informatiques courantes (Word, Excel, ...)
- Bonne connaissance de l'anglais. La connaissance de l'espagnol est un atout

Offre

Un contrat de travail à durée indéterminée prenant cours en janvier 2022

Un salaire en rapport avec votre expérience, complété d'avantages extra-légaux (chèques-repas, assurance de groupe, etc.)

Un environnement de travail agréable avec une équipe dynamique et passionnée !

Intéressé ?

Merci de transmettre votre candidature, sous la référence **DUPUIS/secrétaire d'édition**, de préférence par email à l'adresse suivante :

job@dupuis.com

ou par courrier postal à l'adresse suivante :

Editions Dupuis s.a.

Département des Ressources Humaines

52, rue Destrée

B-6001 Marcinelle

Seules les candidatures en adéquation avec le poste seront contactées. Merci de votre compréhension.